**Priopćenje**

**sa 33. sjednice Školskog odbora** održane dana 9.7.2019. godine u prostorijama Škole.

Početak rada u 08,00 sati a završetak u 9,30 sati.

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora - izvjestitelj Predsjednica ŠO

2. Izbor osiguratelja učenika od posljkedica nesretnog slučaja za školsku 2019./2020. godinu-izvjestitelj tajnik

3. Utvrđivanje cijene marende te ručka u produženom boravku zaškolsku 2019./2020. godinu- izvjestitelj ravnateljica

4. Godišnja zaduženja učitelja - izvjestitelj ravnateljica

5. Razno

Ad 1)

Budući nije bilo primjedbi, ŠO je prihvatio Zapisnik sa 32. sjednice u cijelosti.

Ad 2)

Jednoglasno je donesena

Odluka

Za osiguratelja učenika od nastupa nezgoda u školskoj godini 2019,/2020. izabire se osiguravajuće društvo Euroherc osiguranje d.d.

Premija iznosi 30,00 kn po učeniku.

Euroherc osiguranje d.d. izdati će policu osiguranja učenika sa valjanošću od 1.9.2019. do 31.8.2020.god.

Ad 3)

Sukladno financijskim mogućnostima i obvezi Škole da osigura marendu za učenike koji žele primati marendu te ručak u produženom boravku,

jednoglasno se donosi slijedeća

Odluka

Za školsku godinu 2019./2020. utvrđuje se cijena marende u iznosu 8,00 kn i cijena ručka u produženom boravku u iznosu 17,75 kn.

Do isteka 2019.godine, temeljen postupka javne nabave provedenog u prosincu 2018. godine , uslugu dostave ručka za učenike korisnike produženog boravka , obavljati će Blato 1902 d.d.

Marenda se , kao i tijekom prethodnih godina, dobavlja od Radnik Opatija d.d. i pert d.o.o.

Ad 4)

Ravnateljica upoznaje prisutne sa kadrpoovskim promjenama do kojih je došlo tijekom kolovoza 2019.god.:

* Dosadašnjoj vjeroučiteljici K.K. prestaje radni odnos a 31.8.2019. sukladno obavijesti Riječke nadbiskupije.

Temeljem kanonskog mandata Riječke nadbiskupije poslove vjeroučiteljice katoličkog vjeronauka tijekom školske godine 2019/2020, do 31.8.2020.godine obabljati će A.Č., magistra teologije;

* temeljem sporazuma o prestanku radnog odnosa A.L. prestaje obavljati poslove učiteljice informatike s danom 31.8.2019.god., zbog čega je Uredu državne uprave PGŽ podnesena prijave potrebe za učiteljem/učiteljicom informatike na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedn
* U Matičnoj školi:

- 1. razred vodit će učiteljica H.G.K.,

- 2. razred učiteljica N. M.G.

- 3. razred učiteljica R.B.

- 4. razred učiteljica J.C.

- 5.razred učitelj Z.N.

- 6. razred učiteljica M.J.

- 7. razred učiteljica I.M.

- 8. razred učiteljica A.B.

- 1 i 2. razred PŠ Orehovica učiteljica nM.K.M.

- 3.i 4. razred PŠ Oehovica učitelj V. K. i

- 1.- 4. razred PŠ Pašac učiteljica L. K.

Ad 5)

* Roditeljski sastanak održat će se u srijedu 11.9.2019. u 17,00 sati za razrednu nastavu i 5. razred, te u 18,00 sati za predmetnu nastavu - 6., 7. i 8. razred, na kojem će se roditeljima učenika podijeliti udžbenici uz revers, koji su nabavljeni putem postupka javne nabave, od dobavljača EKUPI d.o.o. Zagreb. Većina udžbenika je dostavljena , ali ne svi, te se očekuje dostava preostalih do konca tjedna .

* Projekt Škola za život donio je Školi poboljšanje opremljenosti ( novi stolovi i stolice, sintisajzer, tableti koji se očekuju do konca godine) .
* raspored sati je napravljen i dostavljen svim učiteljima
* predviđeni su svi jednodnevni izleti, terenska nastava za školsku godinu 2019./2020., mogući problem u cjelovitoj provedbi istih su ograničena financijska sredstva roditelja pojedinih učenika.

 Zapisnik vodio: Predsjednica Školskog odbora:

 V.S. V.M.L.