



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD RIJEKA  
**OSNOVNA ŠKOLA „CENTAR“**  
PODHUMSKIH ŽRTAVA 5

KLASA: 003-08/21-01/06  
URBROJ: 2170-55-01-21-2

Rijeka, 6.10.2021.

**Priopćenje**  
**sa 5. sjednice Vijeća roditelja održane 6.10.2021 god. u 17,00 sati**

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice
2. Upoznavanje sa Godišnjim planom i programom OŠ „Centar“ za školsku 2021./2022.. godinu
3. Upoznavanje sa Školskim kurikulumom OŠ „Centar“ za školsku 2021./2022.. godinu
4. Obavijesti

Ad 1)

Budući nije bilo primjedbi na zapisnik sa prethodne sjednice , isti je usvojen u cijelosti.

Ad 2)

Svim članovima Vijeća roditelja uz poziv za sjednicu e-mailom je poslan materijal - Godišnji plan i program za školsku 2021./2022. godinu, kako bi isti mogli pravovremeno razmotriti i dati eventualne sugestije za izmjene ili dopune .

Ravnateljica je prisutnima obrazložila prijedlog Godišnjeg plana i programa za školsku 2021./2022. godinu. Nitko od članova Vijeća roditelja nije imao primjedbi na prijedlog Godišnjeg plana i programa rada te je izraženo pozitivno mišljenje na prezentirani Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2021./2022.

Ad 3)

Ravnateljica je podsjetila prisutne da su cjelokupan radni materijal Školskog kurikulumuma primili na uvid e-mailom, kako bi isti mogli pravovremeno razmotriti i dati eventualne sugestije za izmjene ili dopune , te je obrazložila prisutnima prijedlog Školskog Kurikuluma za školsku godinu 2021./2022.

Prisutni članovi Vijeća roditelja nisu imali nikakvih primjedbi na prijedlog Školskog Kurikuluma, te je izraženo pozitivno mišljenje na prezentirani Školski Kurikulum za školsku godinu 2021./2022.

Ravnateljica je upoznala prisutne da se Godišnji program rada i Školski kurikulum, nakon suglasnosti Vijeća roditelja i Učiteljskog vijeća na isti, dostavljaju na donošenje Školskom odboru. Nakon što Godišnji plan i program i Školski kurikulum budu doneseni od strane Školskog odbora , isti se dostavljaju Gradu Rijeci, Odjelu za odgoj

i školstvo , Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje PGŽ, te Ministarstvu znanosti i obrazovanja, i objavljuje na web stranici Škole.

Ad 3)

- i ove školske godine Škola ima interdisciplinarni projekt koji je nakon rasprave nazvan „MASTER DIJETE OD GLAVE DO PETE“
- dana 1. listopada volonterski klub škole "Volontiram profitiram" također se pridružio građanskoj akciji Zeleno i čisto te je uljepšan okoliš Područne škole Orehovica. Učenici, roditelji i djelatnici škole, u suradnji s Mjesnim odborom Orehovica i KD Čistoća d.o.o., u jutarnjim satima čistili su okoliš škole i ukrasili Mediteranski vrt novim sadnicama, odstranjen je otpad i posađeno cvijeće, mediteransko bilje te pokoja voćka,
- učenici i djelatnici OŠ Centar svake godine sudjeluju u akciji MLADI PROTIV GLADI pa su tako i ove godine sakupljenu hranu i higijenske potrepštine donirali Socijalnoj Samoposluzi Kruha sv. Elizabete.
- ravnateljica izražava nadu da će se tijekom cijele školske godine nastava provoditi po modelu A – „Licem u lice“ kao najkvalitetniji način provođenja nastave,
- po upitu ravnateljice nije iskazana nikakva sugestija niti primjedba na marende i ručkove u školi,
- ravnateljica podsjeća prisutne da se i ove godine provodi samovrednovanje ( u kojem sudjeluju roditelji , učitelji i učenici),
- nastava makedonskog jezika po modelu C provodi se i ove godine ( još od 2013.god.),
- planira se izrealizirati sve izlete ukoliko to situacija u svezi COVID-a bude dozvoljavala,
- osim mogućnosti ručka za učenike u produženom boravku, ove godine omogućen je ručak i za ostale učenike , po istoj cijeni od 17,75 kn,
- u Područnoj školi Orehovica suradnja na opskrbi marendom je ugovorena s Nal d.o.o.,
- gđa. R.M. ističe kako osobno nije imala problem, ali da u slučaju izostanka učiteljice povijesti 4. i 5.10.2021. roditelji nisu znali do kada će djeca biti u školi i kada roditelji mogu doći po njih, a gđa. R.G.M. smatra da je i prošle školske godine bila loša komunikacija sa razrednicom A.B., te da samo treba poboljšati istu. Ravnateljica upoznaje prisutne da je te dane postojala nepredviđena situacija jer je sin učiteljice povijesti imao nezgodan pad i udarac glavom zbog čega je morala ostati s njim kući (liječnik je zbog ozbiljnosti nezgode odredio praćenje stanja) ali da su uredno bile organizirane zamjene i odrađeni svi sati povijesti. Također ističe da su za svaki razred na web stranici sve informacije pa i raspored sati, a da su službeni kanali za komunikaciju - mail i Teams, ne viber,
- gđa. Š.M. će dostaviti novu mail adresu budući ima problema s primanjem elektroničke pošte (pa tako i poziva za sjednice VR) na postojećoj hotmail adresi,
- ukoliko bude slučajeva da treba provesti izolaciju učenika radi zaraze Covid-om, više nije potrebno da cijeli razred ide u izolaciju već najuži krug učenika koji su bili najbliži kontakt oboljelom učeniku,
- Ravnateljica ističe kako se nastoji što više nastave održavati na otvorenom ispred Škole kako se djeca ne bi psihički opterećivala postojećom situacijom, te ta bi svi učenici koji ne primaju marendu u Školi trebali nositi marendu od kuće, budući nije dopušteno iz sigurnosnih razloga, da učenici za vrijeme odmora odlaze u kupovinu u okolne trgovine,
- radovi na školi su u tijeku; održavaju se redovne tjedne koordinacije svih-sudionika

Sjednica je završila u 17,50.